**附件1：通讯员信息登记表（附填写说明）**  **序号：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** | **身份证号** | **单 位** | | **性别** | **职称（职务）** | **手机号** | | **银行账号** | **开户行** |
|  |  |  | |  |  |  | |  |  |
| **身 份 证** | | | | | | | **银行卡** | | |
| （此处插入身份证正面图片） | | | （此处插入身份证反面图片） | | | | （此处插入银行卡图片） | | |

**填写说明：**

**序号：**按照本通知中附件2“稿件统计表”所排列的序号填写

**姓名**：附件2中列出的姓名。

**单位：**附件2中列出的单位。

**开户行：与附件1中相同**姓名申请的开户行，并一定要**写明具体支行**。例：中国农业银行襄阳光彩支行。

**账号：**账号、姓名、开户行要一致。

**身份证：**本人身份证。

**身份证图片：**提供正、反面照片（.jpg格式），并将图片插入到对应的空格中。